



Kodeks Dostawcy Grupy AB

Kodeks Dostawcy Grupy AB przyjęty Uchwałą Zarządu
nr 8/2022 z dnia 2 grudnia 2022 roku.

SPIS TREŚCI

WSTĘP	3
ŚRODOWISKO	3
SPOŁECZEŃSTWO	4
ETYKA BIZNESOWA, ŁAD ZARZĄDCZY I ZASADY ZGODNOŚCI	4



WSTĘP

Grupa AB to wiodący pod względem wielkości obrotów oraz liczby klientów dystrybutor IT i elektroniki użytkowej w regionie Europy Środkowo-Wschodniej. Prowadząc bezpośrednią działalność w krajach CE, jesteśmy strategicznym partnerem dystrybucyjnym dla większości światowych producentów nowych technologii.

Grupa AB stawia sobie za cel, rozwój długoterminowych relacji z dostawcami. Dążymy do wprowadzania produktów na rynek w sposób efektywny, przy odpowiednim poziomie wsparcia dla partnerów handlowych i użytkowników końcowych. Naszym celem jest budowa relacji w sposób zrównoważony. Wierzymy że przy budowie relacji, należy uwzględnić długoterminowe potrzeby dostawców, partnerów handlowych i użytkowników końcowych.

Chcemy, aby nasza działalność, co do zasady zorientowana komercyjnie, była także zgodna z obowiązującym prawem i normami społecznymi. Dzięki temu, budujemy silne podstawy biznesowe do rozwoju naszego i naszych dostawców. Kodeks Dostawcy określa standardy w zakresie wzajemnej współpracy, w zgodzie z obowiązującym prawem i normami społecznymi.

ŚRODOWISKO

1. Ochrona Środowiska

Oczekujemy od dostawcy postępowania w zgodzie z przyjętym prawem w zakresie ochrony środowiska.

- Oczekujemy od dostawcy wdrożenia procedur zapewniających zgodność działania z przyjętymi regulacjami w zakresie wykorzystania surowców naturalnych.
- Dostawca winien zapewnić bezpieczne warunki transportu surowców i towarów, szczególnie tych które w razie wypadku lub uszkodzenia, są niebezpieczne dla środowiska.
- Oczekujemy wdrażania przez dostawcę zmian w kierunku gospodarki obiegu zamkniętego, w tym korzystania z opakowań które można wykorzystać ponownie, poddać recyklingowi i które pochodzą z surowców z recyklingu.
- Dostawca winien dążyć do projektowania i wytwarzania produktów w sposób redukujący ich wpływ na środowisko, włączając wpływ środowiskowy w czasie użytkowania.
- Dostawca winien śledzić trendy i rozwój technologii w zakresie ochrony środowiska, w celu maksymalizacji efektów własnych pozytywnych działań w tym zakresie.



SPOŁECZEŃSTWO**1. Zdrowie i BHP pracowników**

Zachowanie zdrowych i bezpiecznych warunków wykonywania pracy przez dostawców, jest niezbędne dla stabilnego rozwoju współpracy.

- Nie tolerujemy i nie akceptujemy sytuacji, kiedy pracownicy dostawcy dążą do wykonania celów biznesowych z narażeniem życia lub zdrowia.
- Wymagamy aby firmy podwykonawcze obecne na terenie zakładów Grupy AB, postępowały zgodnie z przyjętymi przez Grupę AB i zgodnymi z prawem zasadami BHP, w tym były wyposażone we właściwe ubranie robocze i narzędzia pracy.
- Oczekujemy od dostawców, aby w sposób wyczerpujący przeszkolili pracowników w zakresie BHP.
- Oczekujemy od dostawców wsparcia i współpracy w razie zauważenia przez nas uzasadnionej potrzeby przeprowadzenia przez nas audytu przestrzegania przez dostawcę zasad BHP w trakcie pracy.

2. Prawa pracownicze i prawa człowieka

Grupa AB utożsamia się z powszechnie akceptowanym katalogiem praw człowieka i praw pracownika, tego samego oczekując od dostawców.

- Grupa AB postępuje w zgodzie z międzynarodowymi standardami:
 - Powszechną Deklaracją Praw Człowieka uchwaloną przez Zgromadzenie Ogólne ONZ;
 - Międzynarodowym Kodeksem Pracy – Konwencje i Zalecenia Międzynarodowej Organizacji Pracy.
- Oczekujemy od dostawców przestrzegania zawartych z pracownikami umów zatrudnienia, w tym do terminowej i zgodnej z umową co do kwoty, wypłaty wynagrodzenia.
- Nie akceptujemy zachowania dostawców, którzy dyskryminują pracowników ze względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, wiek, pochodzenie etniczne lub społeczne, status małżeński, orientację seksualną oraz inne aspekty chronione prawnie wg odnoszących się do nas jurysdykcji.
- Nie akceptujemy niewolnictwa, pracy przymusowej i pracy dzieci poniżej wieku przyjętego prawnie.

ETYKA BIZNESOWA, ŁĄD ZARZĄDCZY I ZASADY ZGODNOŚCI**1. Zasady antykorupcyjne**

Dostawca nie będzie angażował się w łamanie prawa poprzez zachowania korupcyjne.

- Pracownicy dostawcy nie będą oferować korzyści



ani przyjmować korzyści w zamian za postępowanie niezgodne z prawem.

- Pracownicy dostawcy nie będą oferować korzyści pracownikom innych organizacji w zamian za działania które nie leżą w interesie tych organizacji
- Szczegółowe zasady uregulowane są w obowiązującej w Grupie AB polityce antykorupcyjnej.

2. Zasady podatkowe

Dostawca nie będzie angażował się w nielegalne formy unikania płacenia podatków.

- Oczekujemy od dostawcy zgodnego z prawem deklarowania i opłacania podatków do właściwych organów.
- Dostawca winien przeszkolić pracowników by nie pomagali stronom trzecim w nielegalnym unikaniu płacenia podatków.
- Oczekujemy od dostawcy by poinformował Grupę AB o podejrzanych podatkowo aktywnościach partnerów współpracujących z Grupą AB.

3. Poufność informacji i ochrona prywatności

Dostawca nie wykorzystuje informacji poufnych w sposób niewłaściwy, dane osobowe przetwarza z zachowaniem zgodności z obowiązującym prawem.

- Oczekujemy od dostawcy zachowania poufności w zakresie informacji, które jako poufne od nas otrzymał.
- W przypadku omyłkowego udostępnienia informacji poufnej stronie trzeciej, dostawca niezwłocznie poinformuje nas o tym fakcie, oraz dołoży starań aby strona trzecia usunęła otrzymane informacje.
- Nie oczekujemy od dostawcy by udostępniał nam informacje, które są w świetle umów zawartych ze stronami trzecimi, uznane za poufne.
- Dostawca, który przetwarza dane osobowe w ramach umowy zawartej ze spółką z Grupy AB, winien przeszkolić pracowników aby z danych tych korzystać tylko w określonym w umowie celu.
- Dostawca winien wdrożyć odpowiednie zabezpieczenia po stronie IT, chroniące przed niepożądanym dostępem do danych.
- W przypadku wycieku danych osobowych otrzymanych od nas, z infrastruktury dostawcy, dostawca winien niezwłocznie powiadomić nas oraz postępować w zgodzie z obowiązkami raportowymi tego typu incydentów wymaganymi prawnie.

4. Ochrona konkurencji i własności intelektualnej

Dostawca jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów z zakresie ochrony konkurencji i ochrony

własności intelektualnej.

- Oczekujemy od dostawcy przeszkolenia własnych pracowników z obowiązujących przepisów ochrony konkurencji.
- Dostawca nie będzie angażował się w sprzedaż towarów lub usług, które celowo lub w sposób jednoznaczny naruszają własność intelektualną.
- Oczekujemy od dostawcy, by posługiwał się znakami handlowymi i projektami produktów, które pozyskał w sposób zgodny z prawem.

5. Jakość produktów

Produkty kupowane od dostawcy i wprowadzane na rynek, powinny być bezpieczne w użytkowaniu i spełniać wymogi określone prawnie.

- Oczekujemy od dostawcy przekazania dokumentacji produktu, potwierdzającej bezpieczeństwo jego użytkowania wg wymagań prawnych.
- W razie wykrycia przez dostawcę wady produkcyjnej, należy niezwłocznie poinformować nas o tym fakcie i udzielić wsparcia przy usunięciu wady produktu lub przy wycofaniu produktu z rynku.
- Dostawca będzie współpracował z Grupą AB, celem poprawy jakości i satysfakcji klienta z użytkowania produktów i usług.

6. Sankcje międzynarodowe

Dostawca jest zobowiązany stosować się do sankcji, w zgodzie z przepisami przyjętymi w kraju działania i w krajach, do których dostarcza produkty, usługi i technologie.

- Oczekujemy od dostawcy wdrożenia stosownych kontroli wewnętrznych w celu zapobieżenia procederowi świadomego lub nieświadomego postępowania niezgodnie z systemami bilateralnych lub zbiorowych regulacji dot. sankcji.

7. Konfliktowe minerały

Grupa AB nie angażuje się w sprzedaż produktów zawierających minerały z obszarów konfliktowych.

- Dostawca winien wdrożyć system kontroli pochodzenia minerałów, w celu zapobieżenia w sposób świadomy lub nieświadomy, złamania obowiązujących w Unii Europejskiej regulacji zakazujących wykorzystywania minerałów z obszarów konfliktowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W przypadku wejścia w posiadanie wiarygodnej informacji o postępowaniu dostawcy lub jego pracownika, w sposób niezgodny z normami zawartymi w Kodeksie, prosimy o kontakt poprzez skrzynkę e-mail esg@ab.pl



Siedziba AB S.A.
ul. Europejska 4,
55-040 Magnice

Biuro Zarządu
Tel.: +48 71 32 40 600
E-mail: sekretariat@ab.pl

AB S.A. jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej; Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053834

Kapitał zakładowy: PLN 16,187,644.00

Kapitał wpłacony: PLN 16,187,644.00

www.ab.pl